

Załącznik 2

do Procedury organizacji i bezpiecznego funkcjonowania przedszkola po zmianach w ograniczeniu pracy placówki spowodowanych wprowadzeniem stanu epidemii oraz postępowania na wypadek wystąpienia zakażenia SARS- CoV- 2 u dzieci i pracowników Niepublicznego Edu Przedszkola

PROCEDURA PRZYPROWADZANIA I ODNIERANIA DZIECI Z PRZEDSZKOLA

- Dziecko może być przyprowadzane i odbierane z przedszkola tylko przez 1 osobę dorosłą. Rekomendacje zawierają zalecenie, by nie były to osoby po 60 roku życia lub z grupy ryzyka.
- Rodzic powinien zdezynfekować dłonie przed naciśnięciem domofonu preparatem dezynfekcyjnym zamieszczonym na zewnątrz.
- Dzwonimy domofonem
- - OCZEKUJEMY na pracownika otwierającego drzwi. **Proszę stanąć w wyznaczonym miejscu**
- **Dzieci są przekazywane nauczycielowi/opiekunowi przed wejściem do placówki, gdzie w jednym czasie może znajdować się max. 2 rodziców jednocześnie!**
- Rano przy odbiorze dziecka nauczyciel/opiekun sprawdzi temperaturę jego ciała
- W razie obecności większej liczby osób pozostałe czekają przed wejściem do placówki do momentu, aż poprzednia osoba wyjdzie.
- Każdy rodzic powinien mieć założoną maseczkę ochronną i jednorazowe rękawiczki.
- Po wejściu do szatni każde dziecko umyje ręce.
- Dziecko do sal zaprowadzane jest przez pracownika przedszkola.
- Rodzic na 5 minut przed odbiorem dziecka wysyła wiadomość sms na tel. **535 855 116** (dzieci odbierane po stronie Sówek i Pingwinków), **690 855 116** (dzieci odbierane po stronie Kotków, Rybek, Żabek) z informacją jakie dziecko będzie odbierane. Pracownik w tym czasie zaprowadza dziecko do szatni i przygotowuje je do oddania rodzicom. Rodzic odbiera dziecko na tych samych zasadach, co je przyprowadza.

Rodzic nie może wchodzić na teren przedszkola ze względu na konieczność zachowania wzmożonych procedur higienicznych i utrzymywania czystości w placówce. Wszelkie informacje o dziecku przekazuje pracownik odprowadzający dziecko.